



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEGOGNAGA

Piazza Vittorio Veneto 14/A- 46020 Pegognaga (MN)

Tel: 0376 550658 – Fax: 0376 5546825

www.icpegognaga.edu.it

email segreteria: mnice83200b@istruzione.it

ESTRATTO VERBALE 7 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 12/3/2019 Punto 3

Regolamento carta di credito

Visto l'art.19 del Decreto n.129 del 28 agosto 2018 in vigore dal 17 novembre 2018, relativo al pagamento con carta di credito.

TITOLO I - PRINCIPI GENERALI

Art. 1 - Utilizzazione della carta di credito

1. L'utilizzazione della carta di credito, nel limite dell'assegnazione allo scopo disposta nel programma annuale e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di autorizzazione alla spesa, è consentita, qualora non sia possibile o conveniente ricorrere alle procedure ordinarie, nel rispetto delle norme in materia di utilizzo dello strumento da parte delle Amministrazioni Pubbliche.
2. Il titolare della carta di credito è il DS, il quale ne può altresì autorizzare l'uso da parte del DSGA o di docenti in servizio presso l'istituzione scolastica.
3. Per i pagamenti così effettuati, documentati da ricevute intestate all'Istituzione Scolastica, il DSGA provvede al riscontro contabile entro 5 giorni dal ricevimento dei relativi estratti conto.
La carta di credito **non può, in ogni caso essere utilizzata per prelievi di contante**
4. I rapporti con gli Istituti di credito o con altri Enti emittenti le carte di credito sono disciplinati con apposita convenzione da inserirsi, eventualmente, nell'atto di affidamento del servizio di cassa di cui all'art.20.

TITOLO II - Utilizzo carta di credito

REGOLAMENTO INTERNO

Art. 1 – Il DS con il DSGA, nella stesura del Programma Annuale 2019, non hanno ritenuto opportuno usufruire del servizio della carta di credito e di conseguenza non sarà regolamentato l'utilizzo nella Convenzione di Cassa.

DELIBERA n. 23 Verbale 7 del 12/3/2019

All'unanimità Il C. I. approva

Avverso la stessa, ai sensi dell'art. 14, comma 7 del regolamento n. 275/1999, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione al Sito Web della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni dalla data di Pubblicazione.

La verbalizzante

Il Presidente

Pubblicato all'albo del sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO regg.
Cristina Tralli