



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEGOGNAGA
Piazza Vittorio Veneto 14/A – 46020 Pegognaga (MN)
Tel: 0376 550 658 Fax: 0376 553 378
www.icpegognaga.gov.it
email segreteria: mic83200b@istruzione.it
email dirigente: dirigente@icpegognaga.gov.it

GESTIONE ANNO 2019

DETERMINA N. 05 DEL 13/03/2019

OGGETTO: VIAGGIO D'ISTRUZIONE -INGRESSO FICO BOLOGNA-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche – Decreto MIUR/MEF n. 129 del 28/08/2018, con tutte le norme in esso richiamate;
- Vista la nota MIUR prot. n. 25674 del 20/12/2018 riguardante il nuovo Piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle Istituzioni Scolastiche;
- Vista la nota MIUR prot. n. 74 del 05/01/2019 riguardante Orientamenti interpretativi relativi al Decreto MIUR/MEF n. 129 del 28/08/2018;
- Vista la nota MIUR prot. n. 23410 del 22/11/2018 riguardante Precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019;
- Vista la nota MIUR prot. n. 19270 del 28/09/2018 riguardante l'assegnazione delle risorse finanziarie per l'E.F. 2019;
- Visto che il Programma Annuale 2019 è stato approvato con delibera n.22 del 12/03/2019;
- Visto il Decreto attuativo del MEF del 23/01/2015 riguardante le nuove modalità e i termini di versamento dell'IVA da parte delle P.A.;
- Considerato che la spesa è prevista nell'Attività **A/05 Tipologia 03, conto 12, sottoconto 01** di **€ 1507,50** di cui **€ 1235,66 di imponibile** e **€ 271,84 di IVA**;
- Considerato che la spesa è indispensabile, inderogabile ed indifferibile;
- Tenuto conto che il D.S.G.A. ha dichiarato che esiste la copertura di spesa sul Bilancio 2019;

D E T E R M I N A

1. di liquidare alla **FICO EATALYWORLD S.r.l., Via Paolo Canali, 8 40127 Bologna (BO)** quale compenso per l'acquisto dei biglietti di ingresso alla FICO DI BOLOGNA la somma di **€1235,66** ; di versare all'Erario **€ 271,84 di IVA**;
2. di disporre la registrazione del relativo impegno di spesa ai sensi dell'art.15, comma 6 del D.I. n. 129 del 28/8/2018;
3. di delegare il Direttore SGA alle verifiche di regolarità di fornitura, ai sensi dell'art.16, comma 1 del D.I. n. 129 del 28/8/2018;

VISTO SI APPROVA

IL D.S.G.A
Alberto Maria Cerro

Pegognaga, 13/03/2019

Il Dirigente Scolastico regg.
Cristina Tralli