



Comune di Pegognaga

Provincia di Mantova

CENTRI ESTIVI 2023

AVVISO ISCRIZIONI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA

Il Comune di Pegognaga organizza i centri estivi rivolti a bambine/i per favorire momenti di socialità e gioco per il periodo 3 luglio – 4 agosto.

Il presente avviso è rivolto agli alunni e le alunne delle Scuole dell'Infanzia e Primaria.

DOVE SI TERRÀ

Per bambine e bambini della **scuola dell'Infanzia**: presso la scuola dell'Infanzia Madre Noemi, Via Verdi, 14

Per bambine e bambini della **scuola Primaria**: presso la scuola Primaria, piazza Vittorio Veneto, 14/A

Le **attività** saranno svolte prevalentemente **all'aperto nei parchi e nei giardini** nei pressi degli spazi sopra indicati.

NUMERO MINIMO FREQUENTANTI

Bambine e bambini della scuola dell'Infanzia: min 10 a settimana

Bambine e bambini della scuola Primaria: min 10 a settimana

ORARI

Il Centro estivo è aperto **dal lunedì al venerdì**:

Per la **scuola dell'Infanzia** dalle **7:30 alle 12:15 (uscita senza pasto) | alle 13:00 (uscita con pasto) | alle 18 (Full Time)**.

Per la **scuola Primaria** dalle **7:30 alle 12:15 (uscita senza pasto) | alle 13:00 (uscita con pasto) | alle 18 (Full Time)**.

Il full time sarà attivato al solo raggiungimento del numero minimo di 10 iscritti per almeno per ogni settimana.

L'orario di frequenza scelto dovrà essere rispettato per tutti i giorni di attività, anche in occasione di eventuali uscite in piscina: in particolare, non sarà prevista la permanenza pomeridiana in piscina per i bambini iscritti fino alle ore 13, e non sarà previsto il pasto in piscina per i bambini con uscita alle 12:15;

PERIODI

Le attività si svolgeranno per entrambi i centri estivi nei seguenti periodi, con cadenza settimanale:

modulo	periodo
1	3 luglio – 7 luglio
2	10 luglio – 14 luglio





Comune di Pegognaga

Provincia di Mantova

3	17 luglio – 21 luglio
4	24 luglio – 28 luglio
5	31 luglio – 4 agosto

PRENOTAZIONI

È possibile prenotare:

- per una sola settimana
- per più settimane anche non consecutive
- per l'intera durata.

Il centro estivo sarà attivato per l'ultimo periodo (dal 31 luglio al 4 agosto) e nella formula full time solo in presenza di un numero minimo di 10 iscritti

CHI PUÒ ISCRIVERSI

Bambini e bambine, ragazze e ragazzi che frequentano la scuola dell'infanzia, la scuola primaria nell'anno scolastico 2022/2023.

Possono iscriversi anche bambini e bambine non residenti che potranno accedere solo dopo che sono state soddisfatte le richieste dei residenti.

ISCRIZIONI

La prenotazione ai Centri Estivi è **aperta dal 15 maggio fino al 3 giugno**.

La domanda per i **Centri Estivi delle scuole dell'Infanzia e della Primaria** dovrà essere presentata utilizzando il portale Dedalo (<https://centriestivi.pegognaga.dedalo.top>) indicando tutte le settimane a cui si desidera iscrivere il proprio figlio. **Poiché il numero dei partecipanti a ogni modulo è condizione vincolante per l'organizzazione delle attività, non sarà possibile iscrivere i bambini oltre il termine previsto. Non sarà altresì possibile modificare la frequenza oraria (es da part time a full time) o accordarsi in merito con il personale educativo.**

È previsto il ritiro dalle attività solo per motivi personali o di salute debitamente motivati.

In caso di volontà di ritirare il proprio figlio prima dell'inizio delle attività, questa dovrà essere comunicata con almeno 3 giorni di anticipo, pena la corresponsione dell'intera quota di iscrizione.

Per ogni utile informazione in ordine al presente avviso è possibile rivolgersi al Comune di Pegognaga orari dalle 9.00 alle 13.00 - tel. 0376 5546301 - 5546243

COSTI

- € 50,00 per ogni settimana **per la scuola dell'Infanzia** (Non sono previsti sconti)
- € 75,00 per ogni settimana **per la Scuola dell'Infanzia** orario **Full Time**, se attivato (Non sono previsti sconti)
- € 50,00 per ogni settimana **per la scuola Primaria** orario **Part Time** (Non sono previsti sconti)





Comune di Pegognaga

Provincia di Mantova

- **€ 75,00** per ogni settimana **per la Scuola Primaria** orario **Full Time**, se attivato (Non sono previsti sconti)

Il contributo si intende unico e forfettario per ogni settimana di frequenza a prescindere dalle effettive giornate di presenza.

Alla quota di partecipazione devono essere aggiunti i **costi dei pasti consumati (€ 5,00 cad)**.

AMMISSIONE

I minori non residenti saranno collocati in coda ai residenti

Le famiglie ricevono la comunicazione di ammissione ai centri estivi tramite l'area riservata del Portale Dedalo, a cui si accede con codice alunno e password e/o al numero indicato in fase di prenotazione.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità di PagoPA entro il 30 giugno 2023 e utilizzando l'avviso che verrà generato automaticamente da Dedalo, al termine dell'iscrizione.

Il **servizio pasti** sarà fatturato al termine dei centri estivi sulla base dei pasti effettivamente consumati.

ALTRE INFORMAZIONI

Si segnala che per il periodo 12 – 30 giugno il centro estivo rivolto ai bambini e alle bambine della scuola primaria e ai ragazzi e alle ragazze della scuola secondaria di primo grado è organizzato dall'Unità Pastorale Terre Matildiche. Le informazioni sono disponibili al sito www.upterrematildiche.it/vita-comunitaria/articoli/pegognaga.

Pegognaga, 11 maggio 2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1
Dott.ssa Chiara Chitelotti





Comune di Pegognaga

Provincia di Mantova

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI** **(Regolamento UE 2016/679)**

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Pegognaga si appresta a fare nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa, La informiamo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento citato, di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

1. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato **dall'ufficio scuola** per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

erogazione del servizio centro estivo per bambini che frequentano la scuola dell'infanzia, la scuola primaria;

Le immagini (foto o riprese video) di bambini, bambine e giovani riprese nel corso di attività ludiche, potranno essere trattate ai fini della documentazione interna delle stesse attività e occasionalmente essere utilizzate per la partecipazione a concorsi, rassegne o manifestazioni. In tal caso verrà sottoposta ai genitori, per conto del soggetto privato utilizzatore, un'apposita richiesta di liberatoria per l'utilizzo dei dati personali comprese le immagini. Qualora l'ente locale intraprenda un'attività di studio, indagine, ricerca e documentazione di figure, fatti e circostanze del passato, saranno applicate specifiche disposizioni e garanzie.

I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE "dati appartenenti a categorie particolari (origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), saranno trattati dal Comune e dai soggetti incaricati della gestione dei servizi secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue..

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

MODALITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a





Comune di Pegognaga

Provincia di Mantova

conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo ente per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali sopra indicate.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

I dati personali appartenenti alla categoria dei dati particolari potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia sanitaria.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Pegognaga e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.





Comune di Pegognaga

Provincia di Mantova

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il **diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]";*
- il **diritto di rettifica** (articolo 16) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa";*
- il **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]";*
- il **diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]";*
- il **diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20) *"L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]";*
- il **diritto di opposizione** (articolo 21) *"L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]".*

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Pegognaga

con sede in piazza Matteotti 1, a 46020 Pegognaga (MN) al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail: protocollo@comune.pegognaga.mn.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Pegognaga ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato**, alla email: dpo@wildside.legal, o via posta all'indirizzo DPO – Comune di Pegognaga con sede in piazza G. Matteotti, 1 Pegognaga MN

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

