



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEGOGNAGA
 Piazza Vittorio Veneto 14/A- 46020 Pegognaga (MN)
 Tel: 0376 550658 – Fax: 0376 5546825
www.icpegognaga.edu.it
 email segreteria: mnice83200b@istruzione.it

Pubblicato sul sito internet dell'Istituto nella
 sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto:	<p>Determina a contrarre mediante l’Affidamento Diretto ai sensi dell’Art. 36, comma 2 lettera (a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in combinato disposto con l’Art. 51, comma 1, lett. (a), punto 2.1, della D.L. 31 maggio 2021, n. 77 ed il D. Interm. 28 agosto 2018, n. 129, per il conferimento dei servizi assicurativi: Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza, Tutela Legale, in unico lotto, per un importo pari a stimati € 4.300,00 (quattromilatrecento/00) con decorrenza dalle ore 24:00 del 28/09/2022 e scadenza alle ore 24:00 del 28/09/2023 per la complessiva durata mesi 12 (dodici)</p> <p>CIG: Z5F37DF062 - 4.300,00 (quattromilatrecento/00)</p>
-----------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

POSTO	l’interesse pubblico dell’Istituto Scolastico di affidare le coperture assicurative aventi le seguenti caratteristiche: Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza, Tutela Legale in un unico lotto, per alunni ed operatori scolastici e che l’affidamento in oggetto è finalizzato a garantire continuità delle prestazioni già in essere;
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
VISTO	il D. Interm. 28 settembre 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante « <i>Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e ss.mm.ii;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’Art. 25, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall’Art. 1, comma 78, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 e dagli Artt. 3 e 44 del succitato D. Interm. 28.8.2018, n. 129;
VISTA	la delibera n. 25 del 12/03/2019 che disciplina criteri e limiti dell’attività negoziale del DS oltre i 10.000,00 euro;
VISTO	Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera n. 55 del 30/06/2022;
VISTO	il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 37 del 15/02/2022;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO	in particolare, l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 7 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
VISTO	le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
VISTO	il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» ed in particolare: - L'Art. 51, (Modifiche al D.L. 16 luglio 2020, n. 76), comma 1, lettera (a), punto 2.1: «Affidamento diretto per [...] per servizi [...], di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, (fermi restando) il rispetto dei principi di cui all'Art. 30 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione)»;
VISTO	il parere del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (MIT) n. 752 del 10.12.2020, che stabilisce, tra l'altro, espressamente che: «Con riferimento a quanto richiesto si rappresenta che il decreto semplificazioni, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120 prescrive l'applicazione delle procedure enucleate all'art. 1 comma 2 del richiamato decreto. Non si tratta di una disciplina facoltativa; le nuove procedure sostituiscono infatti, fino al 31.12.2021, quelle contenute all'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Si tratta di procedure di affidamento più snelle e "semplificate", introdotte nell'ottica di rilanciare gli investimenti ed accelerare gli affidamenti pubblici»;
PRESO ATTO	che, in osservanza dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50e delle Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», questa amministrazione ha individuato nel Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giovanna Angela Puccetti, il soggetto idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto in quanto, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione, soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP riveste anche le funzioni di Dirigente Scolastico, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale) e che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTO	dell'art. 45, comma 2, lett. a) del D. Interm. 28.8.2018, n. 129, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro» e che l'importo del presente affidamento non supera le indicazioni previste;
VISTO	l'art. 45, comma 1, lett. d) del D. Interm. 28.8.2018 n. 129, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative all'accensione di contratti di durata pluriennale» e che la durata del presente affidamento non supera le indicazioni previste;
VISTO	l'Art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'Art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.;
CONSIDERATO	che questa Amministrazione non ha rinvenuto il servizio oggetto dell'affidamento tra le categorie merceologiche inserite nelle convenzioni o sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP S.p.A.;
CONSIDERATO	che il contratto potrà essere sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
CONSIDERATO	il contratto di intermediazione assicurativa (brokeraggio), che questa Amministrazione scolastica ha sottoscritto, in data 23/07/2021 con Prot. n. 3257, con la società: AB-International Srl, finalizzato all'assistenza in fase selettiva e alla gestione delle polizze assicurative stipulate;
DATO ATTO	del contratto assicurativo stipulato da quest'Amministrazione scolastica con la Compagnia: Wiener Städtische Versicherung AG – Agenzia Ambientescuola (Milano) con decorrenza alle ore 24:00 del 28/09/2021 e scadenza alle ore 24:00 del 28/09/2024;
PRESO ATTO	della disdetta della polizza assicurativa pervenuta a questa Amministrazione scolastica da parte della società Wiener Städtische Versicherung AG per tramite del broker assicurativo AB-International Srl, in data 26/08/2022 e in pari assunta a protocollo con il n. 3170/1.1 del 02/09/2022
DATO ATTO	alla luce delle tempistiche, della necessità di procedere tempestivamente all'acquisizione dei Contratti Assicurativi a tutela dell'interesse pubblico dell'Amministrazione scolastica appaltante;
CONSIDERATA	l'offerta prodotta dalla Compagnia assicuratrice Net Insurance spa – Agenzia Ambientescuola srl – Milano circa le tutele assicurative per l'Amministrazione scolastica scrivente;
VERIFICATI	alla luce della valutazione del broker e della documentazione prodotta dall'Agenzia assicuratrice: <ul style="list-style-type: none"> - L'aderenza dell'offerta presentata dall'operatore economico: Net Insurance spa – Agenzia Ambientescuola srl alle necessità dell'Amministrazione scrivente e la compatibilità della stessa sotto il profilo tecnico ed economico; - L' analogia tra le condizioni contrattuali offerte da Net Insurance spa e quelle sottoscritte con Wiener Städtische Versicherung AG; - La corrispondenza dei massimali offerti da Net Insurance spa e quelli sottoscritte con Wiener Städtische Versicherung AG;
CONSIDERATA	l'opportunità, alla luce della repentinità della disdetta, di dare continuità amministrativa all'Agenzia assicuratrice uscente anche alla luce della gestione dei sinistri accaduti nel corso del precedente contratto;

VALUTATA	l'accettabilità dell'incremento del premio, pari al 1,83%, rispetto a quello erogato nel precedente contratto assicurativo;
CONSIDERATO	che, alla luce dell'offerta pervenuta, l'affidamento in oggetto è economicamente stimato in: € 8,20 (otto/20) pro capite per anno; € 4.300,00 (quattromilatrecento/00) complessivi per anno e per l'intera durata contrattuale;
CONSIDERATO	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono pari a 0,00 € (zero,00), in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008;
CONSIDERATA	la durata contrattuale pari a 12 (dodici) mesi, e che è non prevista la facoltà di prorogare il contratto;
PRESO ATTO	che, ai sensi dell'Art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, questa Amministrazione ha acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) riportato in oggetto;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4: 1. Espletterà le verifiche in merito al possesso dei requisiti di carattere speciale in capo all'aggiudicatario e in merito alle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività; 2. Procederà, per i restanti requisiti di moralità, alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. D. Lgs. 19 aprile 2016 n. 50; 3. Resta intesa la risoluzione del contratto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, e nel caso, il pagamento del corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto darà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 « <i>Piano straordinario contro le mafie</i> » e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 « <i>Misure urgenti in materia di sicurezza</i> », convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1.	Di assegnare, tramite procedura ad Affidamento Diretto, ai sensi D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 così come modificato dall'Art. 1 della L. 11.9.2020 N. 120 (decreto semplificazioni) e dall'Art. 55 della L. 108/2021 (Legge di conversione del D.L. 31.5.21 n. 77 decreto semplificazioni-bis) i servizi assicurativi con decorrenza, scadenza, durata e importo complessivo indicati in oggetto, all'Operatore economico: Net Insurance spa – Agenzia Ambientescuola srl
2.	Di dare mandato affinché: - Vengano espletate le verifiche circa la conferma del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'aggiudicatario; - Vengano svolte le comunicazioni relative alla presente aggiudicazione a tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
3.	Di autorizzare la spesa massima complessiva annua di € 4.300,00 (quattromilatrecento/00) da imputare sul capitolo A3 dell'esercizio finanziario per l'anno 2022;

4.	Di nominare il Dirigente Scolastico dell'Amministrazione scolastica scrivente, Dott.ssa Giovanna Angela Puccetti, quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del D.M. 49/2018;
5.	Di sottoscrivere, una volta ultimate con esito positivo, le verifiche circa il possesso dei requisiti generali e speciali, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, regolare contratto, nei termini di legge, con l'operatore economico risultato aggiudicatario;
6.	Di pubblicare copia del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi dell'Art. 29 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nella sezione Amministrazione Trasparente - attività negoziale;
7.	Di trasmettere copia del presente provvedimento alla società di intermediazione assicurativa: AB-International Srl, per gli adempimenti previsti dal mandato di brokeraggio intercorrente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giovanna Angela Puccetti
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993