



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEGOGNAGA
Piazza Vittorio Veneto 14/A- 46020 Pegognaga (MN)
Tel: 0376 550658 – Fax: 0376 5546825
www.icpegognaga.edu.it
email segreteria: mnic83200b@istruzione.it

Prot. n. 3871/4.2

Pegognaga, 17/10/2022

Al Prof. Luigi Belardo
All'Albo on line
Al Sito web dell'Istituto

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** docente Tutor per la realizzazione del modulo denominato "Coding e robotica" presso la scuola secondaria di primo grado nell'ambito del PON "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" – Avviso pubblico MI prot. n. A00GABMI/0033956 del 18/05/2022

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3.1 – Autorizzazione progetto del 21/06/2022 nota MI prot. A00GABMI-53714

Codice identificativo progetto **10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-190** – titolo progetto: **Coding e robotica - CUP: E64C22001120001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-155 e 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-190
- VISTA** la candidatura n. 1081065 presentata in data 01/06/2022 con il progetto "ACCOGLIENZA SOCIALITA' E APPRENDIMENTO";
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I. prot. n. A00GABMI/53714 del 21/06/2022 con oggetto: "Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Asse I – Istruzione - Obiettivo Specifico 10.1. -10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1 – 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la delibera n. 25 del 23/09/2021, del Consiglio d'Istituto e la delibera n. 30 del 29/06/2022 del Collegio dei docenti, di autorizzazione alla partecipazione all'avviso Pon - Poc;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la Delibera n. 37 del 15/02/2022 del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma annuale per l’anno 2022;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- PRESO ATTO** che per l’attuazione dei moduli formativi per progetto è opportuno avvalersi di Tutor cui compiti sono elencati nell’allegato 1, che è parte integrante della presente lettera di incarico.
- VISTA** l’individuazione tramite “DESIGNAZIONE DIRETTA DA PARTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI” per il reclutamento della FIGURA DI ESPERTO E TUTOR da utilizzare per l’attuazione delle azioni
- progetto Titolo “ACCOGLIENZA, SOCIALITA’ E APPRENDIMENTO” – codice identificativo 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - FDRPOC-LO-2022-155
 - progetto Titolo “COMPETENZE DIGITALI E LINGUISTICHE” – codice identificativo: 10.2.2A Competenze di base - FDRPOC-LO-2022-190;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti di designazione diretta di esperti e tutor verbale n. 2 delibera n. 8 del 03/10/2022 per la realizzazione dei moduli progettuali Avviso 33956 del 18/05/2022;
- VISTO** il percorso formativo ipotizzato per il modulo: “Coding e robotica” - Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2022-190;
- ACQUISITA** la disponibilità e valutate le competenze specifiche necessarie per la realizzazione del suddetto modulo.

INCARICA

Il docente **Luigi Belardo**, docente a tempo indeterminato presso l’I. C. di Pegognaga, classe di concorso A030, quale Tutor per la realizzazione del modulo formativo “**Coding e robotica**”.

Oggetto della prestazione

Il docente Luigi Belardo si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l’attività di “Tutor” nel modulo “**Coding e robotica**” i cui compiti sono elencati nell’allegato 1.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in un numero di 30 ore complessive, ha validità dalla data odierna fino alla conclusione del Progetto e comunque non oltre il 31/08/2023.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 900,00 lordo stato onnicomprensivo (euro 30,00 all’ora per 30 ore), soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un’unica soluzione dal ricevimento della documentazione richiesta e comunque non prima dell’avvenuta erogazione dei fondi da parte del MI.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà:

- 1 – Presentare Time sheet debitamente compilato e firmato;
- 2 – Caricare sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza.

Compiti del Tutor

Il docente Luigi Belardo dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2 -Il docente Luigi Belardo con la sottoscrizione della presenta lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
Giovanna Angela Puccetti



Per accettazione Prof. Luigi Belardo



ALLEGATO 1 – COMPITI TUTOR

- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- coadiuva l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- coadiuva l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- contatta le famiglie degli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- mantiene i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli alunni per la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.