



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEGOGNAGA

Piazza Vittorio Veneto 14/A – 46020 Pegognaga (MN)

Tel: 0376 550658 – 0376 558416 Fax: 0376 553378

www.icpegognaga.gov.it

email segreteria: mnic83200b@istruzione.it

email dirigente: dirigente@icpegognaga.gov.it

Regolamento dell'Organo di Garanzia

(DPR 24 giugno 1998 n. 249 e ss. mm.)

Con delibera n. 03 del Consiglio d'Istituto riunito nella seduta del 15 dicembre 2014, si aggiorna il Regolamento dell'Organo di Garanzia (OG) di cui all'articolo 5, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998 n. 249 e del successivo DPR n.235 del 21 Novembre 2007.

Si definisce e si approva il relativo Regolamento, composto dalle seguenti norme.

1. L'Organo di Garanzia (in seguito: OG) è composto dai seguenti membri effettivi:

- il Dirigente Scolastico, che lo presiede;
- un insegnante di Scuola Secondaria di I Grado, designato dal Consiglio d'Istituto;
- due genitori eletti all'interno del Comitato dei Genitori rappresentanti.

2. I membri dell'Organo di Garanzia, ad eccezione del Dirigente Scolastico, non possono far parte dell'organo che ha irrogato la sanzione. Pertanto il Consiglio di Istituto elegge, altresì, due membri supplenti (un docente e un genitore) che subentreranno ai membri effettivi in caso di:

- incompatibilità, qualora un membro effettivo sia genitore dell'alunno sanzionato o il docente faccia parte del Consiglio di Classe che ha irrogato la sanzione.
- assenza di uno dei membri effettivi.
- decadenza dall'incarico di uno dei membri effettivi.
- dimissioni di uno dei membri effettivi.

3. I membri supplenti vengono individuati come segue:

- un insegnante eletto nel Consiglio d'Istituto e designato dallo stesso;
- un genitore eletto nel Consiglio d'Istituto e designato dallo stesso.

4. È facoltà del Presidente nominare un suo sostituto, in caso di impedimento.

5. L'Organo di Garanzia, così come di seguito costituito, rimane in carica per la stessa durata del rinnovato Consiglio d'Istituto, insediatosi in data 15 dicembre 2014, precisamente per il triennio 2014-2017.

6. La funzione di segretario verbalizzante viene svolta a rotazione da uno dei componenti.

7. L'OG risulta così costituito:

Ruolo	Nominativo
Presidente/Sostituto	DS Francesca Lasaracina/Primo Collaboratore
Membri effettivi	- Componente Docenti: Prof.ssa Alida Battoni - Componente Genitori: Belladelli Paola – Rossi Virna (Comitato genitori)
Membri supplenti	- Componente Docenti: Bertolani Fabrizia (individuata nel Consiglio d'Istituto) - Componente Genitori: Montanarini Valeria (Comitato genitori)

8. L'Organo di Garanzia viene formalmente convocato dal Dirigente scolastico con almeno tre giorni di anticipo sulla data della riunione. In caso di urgenza motivata, il presidente potrà convocare l'O.G. anche con un solo giorno di anticipo.

9. L'Organo di Garanzia si riunisce ogni qualvolta vengano impugnati, dai genitori o da chiunque ne abbia interesse, i provvedimenti disciplinari irrogati dagli organi della scuola competenti e in merito all'applicazione dello *Statuto* all'interno della Scuola.

10. Il ricorso deve essere inoltrato tramite istanza scritta entro quindici giorni dalla comunicazione dell'irrogazione della sanzione disciplinare. I ricorsi presentati fuori termine non saranno presi in considerazione. In detta istanza si ricorderanno i fatti e si esprimeranno le proprie considerazioni inerenti all'accaduto. Non verranno prese in esame le parti o le considerazioni che esulino dallo stesso. Ulteriori memorie e/o documentazione integrativa potranno essere presentate fino a due giorni prima della riunione dell'OG.

11. L'OG è tenuto a decidere entro 10 giorni dalla presentazione del ricorso. La riunione è valida se è presente la metà più uno dei suoi membri.

12. Nel caso in cui l'OG, esaminata la documentazione prodotta, decida per la non pertinenza della sanzione irrogata, il provvedimento disciplinare e la relativa sanzione vengono immediatamente revocati, con notifica scritta ai genitori e all'organo della scuola interessato. Contestualmente vengono revocati gli atti relativi al provvedimento stesso.

13. Anche la decisione che valuti come pertinente la sanzione deve essere trasmessa per iscritto ai genitori e all'organo della scuola interessato.

14. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola.

15. Il Dirigente Scolastico, per garantire il funzionamento dell'OG, predispone e sottopone allo stesso, con i necessari omissis a tutela della privacy, tutta la documentazione necessaria per mettere al corrente i membri di quanto accaduto e contestato, acquisendo, eventualmente, in via preventiva, anche in forma riservata, le dichiarazioni dei docenti e degli alunni, sempre in presenza di una terza persona, preferibilmente appartenente al personale di segreteria.

16. Ciascuno dei componenti dell'O.G. è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute, ovvero di cui è venuto a conoscenza in quanto membro o collaboratore dell'OG e non può assumere individualmente alcuna iniziativa, né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'organo stesso e per scopi esclusivamente attinenti alle finalità dell'O.G.

17. Le deliberazioni dell'O.G. devono essere sancite da una votazione, il cui esito sarà citato nel verbale. Non è ammessa l'astensione. Le decisioni vengono prese a maggioranza semplice e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente in carica durante la seduta.

18. I verbali delle riunioni dell'O.G. sono accessibili, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.

Il presente Regolamento ha efficacia immediata e viene pubblicato all'Albo online del sito d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Francesca Lasaracina

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Marianita Capone